INSTRUCTIVO CARNÉ DIGITAL

Instructivo paso a paso









2. Inicia sesión en Power Apps con tu cuenta de correo institucional.



•

3.

Presionamos en la opción " Todas las aplicaciones" .



Si no aparece en la lista la aplicación, escribimos en el cuadro Buscar PW-ACCESO.



Presionamos sobre la aplicación PW-ACCESO.

5.

6. Presionamos "Permitir".

Ya casi está...

PW-ACCESO necesita su permiso para usar lo siguiente. Permita que los permisos continúen.





Office 365 Outlook Conexión de Microsoft



SUBIR LA FOTO DE TU CARNÉ DIGITAL EN PW-ACCESO

Selecciona el tipo de perfil al que perteneces.



By UNIMETRO Versión 1.0.0.230522



Estudiante



Administrativo / profesores



Presionamos "Ingresar".







Presionamos "Buscar foto".

10. Presionamos en "Pulsar o hacer click para agregar una imagen".



11.

Dependiendo del origen donde se toma la foto sea en cámara o repositorio de imágenes en tu móvil, la foto quedaría como se visualiza en la imagen. Si la foto esta seleccionada: Presionamos en el icono de abajo.

12. Presionamos en "enviar".







13.

La foto quedara pendiente por revisión. Se notificara por correo electrónico y por la misma app, si la foto fue o no fue aprobada.Mientras la foto es aprobada no tendrá acceso al carné y código QR para acceder por los torniquetes de la universidad.

